

S p r á v a
o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach
Materskej školy, Medzilaborecká 4, 821 01 Bratislava
za školský rok 2023/2024

Predkladateľ:

Miriám Krempaská
riaditeľka MŠ

Spracoval:

Miriám Krempaská

Prerokované v pedagogickej rade MŠ dňa: 31.08.2024

Prerokované v rade školy pri MŠ dňa: 05 .09.2024

1. a)**Základné identifikačné údaje o materskej škole**

Názov	Materská škola
Adresa	Medzilaborecká 4, 821 01 Bratislava
Telefónne číslo	+421 02 4333 6921, +421 02 4333 4092,0911 239 593
Webové sídlo	www.ms.farbicka
Elektronická adresa	miriamkrepaska@gmail.com tlcikova@hotmail.sk

Vedúci zamestnanci materskej školy

Meno a priezvisko	Funkcia
Miriám Krempaská	Riaditeľka materskej školy
Gudasová Zuzana	Poverená zastupovaním RŠ materskej školy
Páleníková Anna	Vedúca školskej jedálne, Haburská 4, Bratislava
Kubičinová Renáta	Vedúca školskej jedálne, Medzilaborecká 4,, Bratislava

Členovia rady školy pri materskej škole

Meno a priezvisko	Funkcia	Zvolený/delegovaný za
Furmann Martin	člen	rodičov
Mlynek Vladislav	člen	rodičov
Milová Silvia	člen	rodičov
Lokšová Alena	člen	rodičov
Kissová Ingrid	podpredseda	pedagogických zamestnancov
Ing. Ihradská Miriam	predseda	pedagogických zamestnancov
Populovová Eva	člen	nepedagogických zamestnancov
Ing. Fabián František	člen	zriaďovateľa
Ing. Kulifajová Marcela	člen	zriaďovateľa
Mgr. Bodnár Kamil	člen	zriaďovateľa
Ing. Alscher Tomáš , MPH	člen	zriaďovateľa

1. b)**Údaje o zriaďovateľovi**

Zriaďovateľ	Mestská časť Bratislava-Ružinov
Adresa	Mierová 21, 827 05 Bratislava
Telefónne číslo	+421 2 48 284 111
Elektronická adresa	ruzinov@ruzinov.sk

1. c)**Činnosť rady školy pri materskej škole za školský rok 2023/2024**

Rada škola pri MŠ Medzilaborecká ul.č.4, 821 02 Bratislava bola ustanovená v zmysle §24 zákona č.596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov pri voľbách 09.09.2023. Funkčné obdobie začala 22.09.2023 na obdobie 4 rokov.

Počet zasadnutí rady školy: 2x

Problematika s ktorou sa rada školy zaoberala:

Zaoberala sa prerokovaním správy o výsledkoch a podmienkach výchovno - vzdelávacej činnosti materskej školy, školského poriadku, vyjadrovala sa k návrhu rozpočtu a vykonávaniu hospodárskej činnosti školy. Preberala problematiku týkajúce sa príprave parkovacej politiky a riešeniu problémov pre zamestnancov materskej školy s parkovaním pri výkone práce. Pani poslankyňa Kulifajová poskytla prioritné financie poslancov na vyriešenie problematiky parkovania. Realizácia vytvorenia parkovacích miest prebehla v mesiaci október – november 2023. Boli vytvorené parkovacie státi pre 5 zamestnancov materskej školy. Oboznámila sa s koncepčným zámerom materskej školy a Školským vzdelávacím programom materskej školy s akcentom na učebné osnovy. Ďalej sa členovia zaoberali informáciami riaditeľky o opatreniach na zabezpečenie BOZP detí a zamestnancov v rámci realizácie pobytu detí vonku, informáciou o zrealizovaných a plánovaných aktivitách materskej školy. Rada školy si si plnila svoje povinnosti vyplývajúce z legislatívy.

Prínos a pomoc rady školy pri plnení úloh materskej školy :

- revitalizácia školského dvora , ochota pomôcť pri zabezpečovaní
- participácia pri organizovaní brigád a kultúrnych podujatiach
- riešenie parkovacej politiky
- riešenie výrubu stromov ohrozujúcich bezpečnosť v školskej záhrade

Činnosť rady školy za uplynulé obdobie bola efektívna. Aktuálne problémy boli riešené na požadovanej úrovni.

Poradné orgány riaditeľ'a školy

Názov	činnosť
Pedagogická rada	Pedagogickí zamestnanci MŠ
Metodické združenie	Mgr. Fábryová Jana
CPPPaP,	PhDr Šáriková, PhDr Heribanová

Metodické združenie zasadalo podľa plánu metodického združenia, 4x v školskom roku 2023/2024. Riešené boli aktuálne problémy, ktoré sa počas školského roka vyskytli, pedagógovia si vzájomne vymieňali svoje skúsenosti, riešili možnosti dištančného vzdelávania detí dostupnými prostriedkami, predkladali návrhy na štúdium odbornej literatúry. V rámci online priestoru prebehla aj prezentácia „Okienko doktorán“, veľmi inšpiratívna pre skvalitnenie výchovno-vzdelávacej práce. V budúcnosti bude potrebné pri edukačnej činnosti využívať viac digitálnu techniku, rešpektovať špecifické podmienky tried (heterogénne, homogénne), zlepšiť operacionalizovanie cieľov, podporovať pedagógov vo vzdelávaní, ktoré budú prínosom na skvalitnenie edukácie či už prezenčnou ako aj dištančnou formou.

Pedagogická rada riešila pedagogické intervencie k aktuálnym výchovným a vyučovacím problémom detí; prácu s hyperaktívnymi deťmi v procese výchovy, nastavovala formy edukačného procesu. Pedagogická rada vzniesla požiadavku na inováciu ITK technológií pre využívanie pedagogických zamestnancov vo vzťahu k svojej práci ako aj vo vzťahu k deťom

1. d); 2. a), b)**Údaje o počte detí**

Materská škola/ Elokované pracovisko	počet tried	počet detí		
		spolu	so ŠVVP	novoprijatých
MŠ Medzilaborecká 4 Elok. zariadenie Haburská 4	8	172	0	52

1. e)**Údaje o počte zamestnancov**

Materská škola/ Elokované pracovisko	počet zamestnancov			
	pedagogických	asistentov učiteľa	nepedagogických	
			v MŠ	v ŠJ
MŠ Medzilaborecká 4 Elok. zariadenie Haburská 4	16	0	6	8

1. f)**Údaje o plnení kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov**

pedagogickí zamestnanci MŠ, Medzilaborecká 4	počet					
	začínajúci pedagogický zamestnanec	samostatný pedagogický zamestnanec	zamestnanec s 1. atestáciou	zamestnanec s 2. atestáciou	asistent učiteľa	osobný asistent
	2	14	3	0	0	0

1. g)**Informácie o aktivitách a prezentácii školy na verejnosti**

- *environmentálny projekt – návšteva zvierat v materskej škole CHODILOVCI*
- *škôlka podľa obľúbeného rozprávkového hrdinu*
- *divadelné predstavenia 10x*
- *pečenie medovníkov*
- *olympiáda*
- *zdravé popoludnie*
- *indiánska škôlka*
- *farebná škôlka*
- *záhradná párty*
- *triedenie odpadu – v spolupráci OLO*
- *vianočná kapustnica*

- vianočné pásmo a návšteva Mikuláša
- rozlúčka predškolákov spojená s návštevou ZŠ
- návšteva knižnice
- branná vychádzka
- Šarkaniáda
- Tekvičková slávnosť
- fotografovanie detí podľa požiadaviek zákonných zástupcov detí
- brigády

1. h)

Informácie o projektoch, do ktorých je materská škola zapojená

- OLO – separovanie
- Projekt NIVEA
- Projekt NAŠE MESTO
- Mini olympiáda
- Zdravé hlavičky

1. i)

Informácie o výsledkoch inšpekčnej činnosti vykonanej Štátnou školskou inšpekciou v materskej škole

Nebola vykonaná inšpekčná činnosť ŠSI.

1. j)

Informácie o priestorových podmienkach a materiálno-technických podmienkach materskej školy

Materská škola Medzilaborecká je 4 - triedne zariadenie poskytujúce predprimárne vzdelávanie a celodennú starostlivosť deťom od 3 do 6 rokov. Umiestnené je v prízemnej budove átriového typu bez pivničných priestorov. Triedy slúžia aj ako spálne a jedálne. Cez spánok sa v triedach rozkladajú ležadlá. Vo vstupnej hale sú vchody do kancelárie, tried a kuchyne. Záhrada je veľká, priestranná s prestrešenou terasou. Interiér je štandardne a funkčne zariadený a učiteľkami a deťmi esteticky obohatený. Fond učebných pomôcok, odbornej a detskej literatúry je na priemernej úrovni. Z rozpočtu materskej školy a pomocou rodičovského združenia je priebežne dopĺňané vybavenie učebnými pomôckami a literatúrou pre pedagógov a deti. Štandardne vybavené hračkami a hrovým materiálom podporuje integráciu osobnosti dieťaťa a jeho tvorivosť. V tomto školskom roku sa nám v rámci financovania MČ Ružinov podarilo zrealizovať výmenu podlahy v priestore školskej kuchyne, výmenu kobercov v priestoroch 2 tried, výmenu krytov radiátorov v 3 triedach a na hlavnej chodbe a rekonštrukcia priestorov zázemia pre vedúcu školskej jedálne. Odstránili sa aj nedostatky s revíznou správou elektroinštalácie MŠ.

Elokované zariadenie **Haburská 4**

Je štvortriedne zariadenie poskytujúce predprimárne vzdelávanie a celodennú starostlivosť deťom od 3 do 6 rokov. Umiestnené je v prízemnej budove átriového typu.

Triedy slúžia aj ako spálne, kde sa na odpočinok rozkladajú ležadlá. Vo vstupnej hale sú vchody do tried, kancelárie, skladu, kuchyne a jedálne. Záhrada je veľká a priestranná. V tomto školskom roku sa nám v rámci financovania MČ Ružinov podarilo zrealizovať výmenu podlahy v priestore školskej kuchyne, výmenu kobercov v priestoroch 2 tried, realizácia nového bleskozvodu na budove materskej školy a oprava strechy po zatekaní. Odstránili sa aj nedostatky s revíznou správou elektroinštalácie MŠ.

V školskom roku 2023/2024 škola zabezpečila

- Nákup kobercov do 4 tried
- Rekonštrukcia školského dvora – v spolupráci MČ Ružinov, dopadové plochy a preliezka
- Pripojenie internetu v celom objekte
- Vybavenie školskej kuchyne, konvektomat, detský riad, detské príbory, mixér, mlynček na mäso a gastro nadoby
- Nákup učebných pomôcok pre rozvíjanie kognitívnych kompetencií, detskej literatúry
- Doplnenie tried o nové hračky
- Vytvorenie novej WEB stránky materskej školy - inovácia

1. k)

Informácie o oblastiach, v ktorých materská škola dosahuje dobré výsledky a v ktorých má nedostatky

SILNÉ STRÁNKY:

- Tvorivá atmosféra, dobré vzťahy v pedagogickom kolektíve
- Inovačné trendy edukačného procesu
- Modernizácia školy
- Individuálna integrácia detí
- Pozitívna klíma na pracovisko – ochota pomôcť a zastupovať
- Dobrá spolupráca so Základnou školou
- Kvalitná pripravenosť detí pre vstup na primárne vzdelávanie
- Dobré vzťahy s rodičovskou verejnosťou
- Tvorba a dopĺňanie didaktických pomôcok
- Dobré podmienky pre plnenie výchovno-vzdelávacieho procesu
- Kreativita zamestnancov

SLABÉ STRÁNKY:

- *nedostatočné ohodnotenie pedagogických zamestnancov*
- *nízka účasť pedagogických zamestnancov na ďalšom vzdelávaní*
- *nedostatočné ohodnotenie nepedagogických zamestnancov, problém obsadiť tieto miesta na základe nízkeho platu.*
- *zlý stav chodníkov v priestoroch školskej záhrady*
- *nutnosť výmeny prestrešenia terasy*
- *zlý stav prestrešenia pieskoviska*

5. c)

Informácie o spolupráci materskej školy s rodičmi detí

Spolupráca s rodičmi je na dobrej úrovni, rešpektujeme ich podnety , návrhy a odporúčania. Pozitívna spolupráca sa prejavila vo vzájomnej kooperácii, otvorenej komunikácii, rešpektovaní a aktívnom zapájaní rodičov do edukačných aktivít počas uzatvorenia materskej školy a dištančnej formy výchovy a vzdelávania. Spolupráca bola hlavne v poradenskej činnosti, vzdelávania, kultúrnych, spoločenských a športových aktivitách, materiálne technickej a finančnej pomoci a pri brigádnických prácach. Škola bola otvorená rodičovskej verejnosti, rodičia boli pravidelne informovaní o aktivitách a režime práce materskej školy. V rámci jednotného postupu výchovno – vzdelávacej práce a starostlivosti o deti boli rodičia informovaní o výsledkoch ich detí a správania, pomáhali sme poskytovaním konzultácií, odporúčali sme vhodnú literatúru. Pedagogická činnosť bola zameraná aj na konkrétne pedagogické a výchovné problémy, v prípadoch ťažkosti dieťaťa a jeho sociálnych kontaktoch.

Krempaská Miriam, v. r.
riaditeľka MŠ

*Rada školy prerokovala a odporúča zriaďovateľovi **s c h v á l i ť** Správu o výchovno –
vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach MŠ Medzilaborecká 4, 821 01
Bratislava za školský rok 2023/2024*

Ing. Miriam Ihradská,, v.r.“

Predseda RŠ

